

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 10 năm 2020

Số: 927 /KH-KTĐBCL&TTGD

## KẾ HOẠCH

### Về việc tổ chức Hội nghị tự đánh giá chương trình đào tạo theo Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT

Căn cứ Kế hoạch số 315/KH-TĐHTPHCM ngày 09 tháng 5 năm 2018 về việc triển khai công tác đảm bảo chất lượng giáo dục giai đoạn 2018-2020 tại Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Kế hoạch số 608/KH-TĐHTPHCM ngày 04 tháng 8 năm 2020 về việc tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2016-2020 của Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường thành phố Hồ Chí Minh;

Hiện nay, công tác đảm bảo chất lượng giáo dục Nhà trường đang được đẩy mạnh tích cực. Song song với hoạt động tự đánh giá cơ sở giáo dục, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP.HCM đang triển khai tổ chức tự đánh giá chương trình đào tạo (CTĐT) đáp ứng các yêu cầu của kiểm định chất lượng giáo dục và tiến đến đánh giá ngoài CTĐT.

Phòng Khảo thí, Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục kính trình Lãnh đạo Nhà trường về việc tổ chức **Hội nghị tự đánh giá chương trình đào tạo theo Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT** của Trường ĐH Tài nguyên và Môi trường TPHCM, kế hoạch dự kiến như sau:

#### 1. Mục đích

Trao đổi, tham luận về việc triển khai các hoạt động tự đánh giá chương trình đào tạo, những vướng mắc, những khó khăn và những phương án đề xuất giải quyết nhằm nâng cao chất lượng đào tạo, việc tự đánh giá đạt hiệu quả cao.

#### 2. Thành phần tham dự

- Ban Giám hiệu
- Lãnh đạo các phòng, ban chức năng; Công đoàn trường; Đoàn TN
- Thành viên các nhóm chuyên trách tự đánh giá chương trình đào tạo của 11 ngành (100 người)
- 01 chuyên gia

#### 3. Thời gian và địa điểm

- Thời gian dự kiến: ngày 29/10/2020.
- Địa điểm: Phòng học của Trường.

#### 4. Chương trình dự kiến

- Đón tiếp đại biểu
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, giới thiệu chương trình Hội nghị
- Phát biểu khai mạc Hội nghị của Lãnh đạo Trường ĐH TNMT TP.HCM
- Báo cáo về công tác đảm bảo chất lượng Trường: Phòng Khảo thí, Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục

- Báo cáo của 01 Khoa chuyên môn: Kết quả triển khai công tác TĐG CTĐT và những khó khăn, đề xuất

- Báo cáo của chuyên gia khách mời: Những lưu ý trong việc thực hiện Bộ tiêu chuẩn đánh giá CTĐT theo thông tư 04/2016/TT-BGDĐT

- Thảo luận

Kết thúc Hội nghị

**5. Kinh phí thực hiện:** có dự toán trình riêng.

**6. Tổ chức thực hiện**

- Phòng Khảo thí, Đảm bảo chất lượng và Thanh tra giáo dục: Chuẩn bị Hội nghị, lập và trình kế hoạch, dự toán, mời chuyên gia, mời báo cáo viên của khoa, tập hợp tham luận, điều hành theo chương trình hội nghị đã được duyệt.

- Phòng Hành chính – Quản trị: Chuẩn bị phòng học, vệ sinh, âm thanh, ánh sáng, máy chiếu, máy tính, phong màn phục vụ hội nghị.

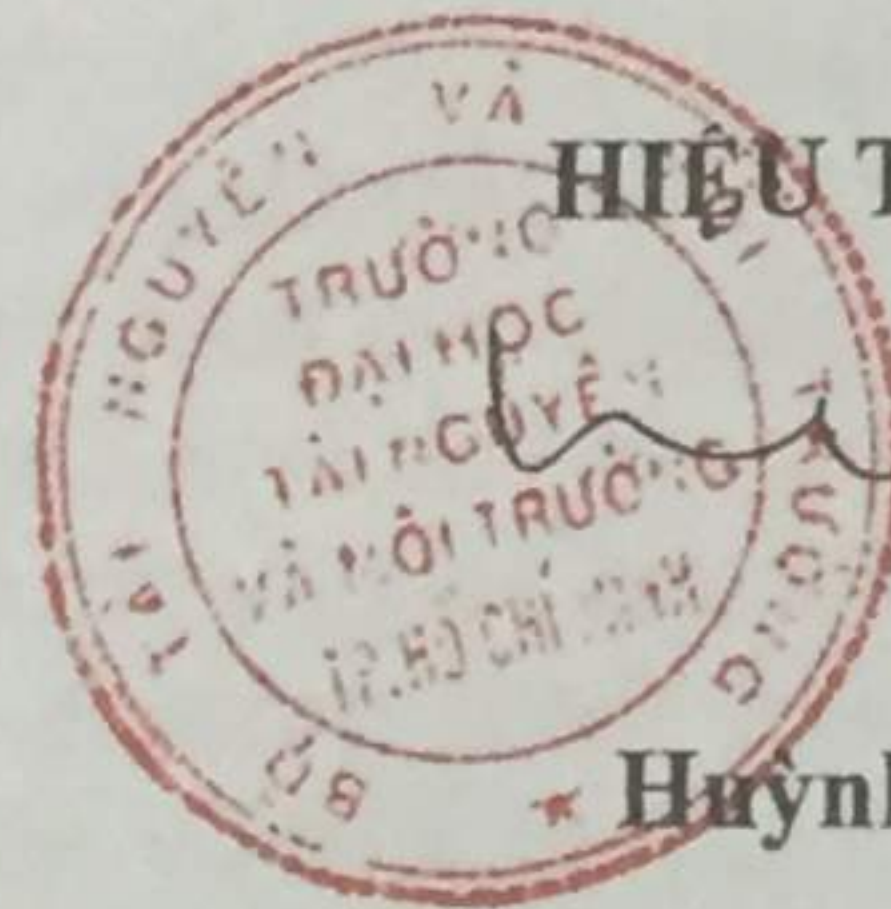
- Trung tâm Thông tin – Thư viện: Chụp ảnh và thông tin về Hội nghị.

- Các đơn vị được phân công báo cáo chuẩn bị đầy đủ nội dung. *HT*

*Nơi nhận:*

- Các đơn vị liên quan;

- Lưu: VT, P.KTĐBCL&TTGD.



**HIỆU TRƯỞNG**

**Huỳnh Quyền**

