

Số: 310 /TB-TĐHTPHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 4 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc nộp chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh để xét chuẩn đầu ra tốt nghiệp đối với sinh viên đại học chính quy các Khóa 09 trở về trước

Căn cứ Quyết định số 119/QĐ-TĐHTPHCM ngày 01 tháng 8 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về việc điều chỉnh Kế hoạch đào tạo năm học 2023-2024 (Lần 2).

Thực hiện quy định Chuẩn đầu ra Tin học và tiếng Anh đối với sinh viên đại học hệ chính quy, Nhà trường thông báo đến toàn thể sinh viên đại học chính quy các Khóa 09 trở về trước nộp chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh để xét chuẩn đầu ra tốt nghiệp như sau:

I. VỀ CHUẨN ĐẦU RA VÀ CÁCH NỘP CHỨNG CHỈ/ CHỨNG NHẬN TIN HỌC VÀ TIẾNG ANH

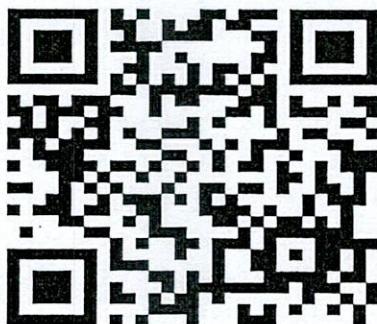
1. Sinh viên các Khóa 08 trở về trước

Sinh viên đại học các Khóa 08 trở về trước chưa tốt nghiệp được áp dụng chuẩn đầu ra Tin học và tiếng Anh theo quy định của mỗi khóa và thực hiện nộp chứng chỉ/chứng nhận trực tuyến.

Hướng dẫn nộp chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh

Bước 1:

Đăng nhập vào đường link: <https://forms.gle/8zR5dJJmjPbyuzE6> (bằng điện thoại, máy vi tính, laptop,...) hoặc quét mã QR sau:



Bước 2:

- Điền thông tin cá nhân và trả lời khảo sát đánh giá khóa học (Phần A, B).
- Điền đầy đủ thông tin, tải file ảnh chụp (hoặc scan) của chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh **BẢN GỐC** (Phần C).



Bước 3:

Sau khi hoàn tất Phiếu khảo sát, sinh viên sẽ nhận được một email (phản hồi tự động) gồm nội dung tất cả các câu trả lời đã làm. Sinh viên **kiểm tra các câu trả lời lại một lần nữa**, nếu có sai sót thì làm lại Phiếu khảo sát.

Lưu ý:

- Các file ảnh chứng chỉ/chứng nhận được tải lên dạng *.jpg hoặc *.pdf có dung lượng dưới 100MB;

- Sinh viên đại học hệ chính quy thuộc Khoa Hệ thống thông tin và Viễn thám được miễn chứng chỉ Tin học.

2. Sinh viên Khóa 09

Căn cứ Quyết định số 955/QĐ-TĐHTPHCM ngày 26 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh về việc Quy định các điều kiện miễn học các học phần Anh văn và chuẩn đầu ra tiếng Anh, Tin học đối với sinh viên đại học hệ chính quy từ khóa 09.

a. Tin học:

- Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc nâng cao do Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường TP. Hồ Chí Minh cấp.

- Chứng chỉ tin học quốc tế MOS gồm 03 kỹ năng: Word, Excel, Powerpoint với điểm đạt từ 700 trở lên.

Lưu ý:

- Đối với các trường hợp Khóa 09 có Chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản hoặc nâng cao của các đơn vị do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Thông tin và Truyền thông cấp phép theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT - BGDĐT - BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016, **Nhà trường chấp nhận khi chứng chỉ được cấp trước ngày 26/9/2023.**

- Sinh viên đại học hệ chính quy thuộc Khoa Hệ thống thông tin và Viễn thám được miễn chứng chỉ Tin học.

b. Tiếng Anh

- Chứng nhận tiếng Anh TOEIC nội bộ 450 điểm trở lên do Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học của trường cấp.

- Chứng chỉ B1 (Bậc 3/6) trở lên theo khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (ban hành kèm theo Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo) do các đơn vị được Bộ Giáo dục và Đào tạo cấp phép đủ điều kiện đánh giá năng lực ngoại ngữ.

- Chứng chỉ tiếng Anh do tổ chức quốc tế cấp: từ TOEIC 450 điểm, TOEFL PBT từ 450 điểm, TOEFL CBT 133 điểm, TOEFL iBT 45 điểm, IELTS 4.5 điểm trở lên, còn hiệu lực (02 năm tính từ thời điểm được cấp).

Hướng dẫn nộp chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh

Bước 1:

Đăng nhập vào đường link: <https://daotao.hcmunre.edu.vn/> (bằng điện thoại, máy vi tính, laptop,...) hoặc quét mã QR sau:



Bước 2:

Sinh viên trả lời khảo sát và sau khi hoàn tất Phiếu khảo sát nhấn **gửi**.

Bước 3:

Sinh viên chọn loại chứng chỉ/chứng nhận xong, khai đầy đủ thông tin yêu cầu và đính kèm hình ảnh của chứng chỉ/chứng nhận sau đó nhấn nút **lưu lại**.

Lưu ý: tải file ảnh chụp của chứng chỉ/chứng nhận Tin học và tiếng Anh **BẢN GỐC** (jpg, png, jpeg)

II. THỜI HẠN NỘP

- Từ ngày ra thông báo đến 17 giờ thứ Sáu ngày 10/5/2024.

- Sau thời gian trên, Phòng KTĐBCL&TTGD sẽ ngừng việc nhận chứng chỉ/chứng nhận Tin học và Tiếng Anh để xét chuẩn đầu ra bằng tất cả các hình thức cho đến khi có Thông báo mới.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các đơn vị: P. Đào tạo, TT.TT-TV, P.CTSV, các Khoa/BM (để p/h thực hiện);
- SV ĐH Khóa 09 trở về trước (để t/h);
- Fanpage, Website;
- Lưu: VT, P. KTĐBCL&TTGD.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lê Hoàng Nghiêm

